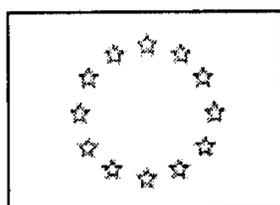


704634

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**Директива 2004/18/ЕО**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на външните работи		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695228		
Пощенски адрес Министерство на външните работи, ул. Александър Жендов № 2		
Град София	Пощенски код 1113	Държава Република България
Място/места за контакт Александър Жендов № 2		Телефон 02 9482978
На вниманието на Екатерина Петрова		
Адрес за електронна поща Ekaterina.D.Petrova@mfa.bg		Факс 02 9482045
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.mfa.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mfa.bg/bg/pages/30/index.html Електронен достъп до информация (URL): http://www.mfa.bg/bg/events/182/40/3974/index.html Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

<input type="checkbox"/> местни подразделения	<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност		
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила	
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание	
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование	
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Външна политика	
<input type="checkbox"/> Здравеопазване		
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи		
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

“Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на Министерство на външните работи”

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 3 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Мястото на изпълнение на поръчката е сградата на министерство на външните работи, гр.София, ул. „Ал. Жендов“ № 2.

код NUTS: BG411

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

Обявлението обхваща обществена поръчка

Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)

Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или (в приложимите случаи)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Продължителност в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):**II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:**

Предметът на обществената поръчка е „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина и съпътстващи дейности за нуждите на Министерство на външните работи“. Изпълнението на обществената поръчка има за цел осигуряване на самолетни билети за служебните пътувания в чужбина и страната, и предоставяне на съпътстващи дейности.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	60400000	
Допълнителен/ни обект/и		63500000

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Съгласно Техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие, публикувана за свободен достъп на

интернет страницата на МВНР на адрес:
<http://www.mfa.bg/bg/events/182/40/3974/index.html>
 (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва
 ДДС:
 4000000 Валута: BGN
 или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции Да Не
 (ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:
 в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване Да Не
 Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между
 _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен
 график за последващи поръчки:
 в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 36 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на
 поръчката)
 или
 начало _____ дд/мм/гггг
 завършване _____ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА
 ИНФОРМАЦИЯ**

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Всеки участник в процедурата трябва да представи към офертата си
 гаранция за участие в процедурата под формата на парична сума,
 внесена по сметка на МВНР или банкова гаранция, открита в полза
 на МВНР. Размерът на гаранцията за участие е 40 000 /четиредесет
 хиляди/ лева.

1. Когато е представена банкова гаранция за участие същата следва
 да бъде със срок на валидност равен на срока на валидност на
 офертата - най - малко 120 (сто и двадесет) календарни дни от
 крайния срок за подаване на оферти.

2. Гаранцията за изпълнение на договора представлява 4 % от
 прогнозната стойност на договора без ДДС, предоставена като
 банкова гаранция в момента на неговото сключване или парична
 сума по сметка на МВНР на същата стойност.

3. Безусловната неотменима банкова гаранция, издадена в полза на
 Възложителя влиза в сила от датата на издаването ѝ и има срок на
 действие, равен на срока на договора, удължен с още един месец.
 Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши
 безотказна и безусловно плащане при първо писмено искане от
 Възложителя. Банковите гаранции издадени от чуждестранни банки
 следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща
 автентичността на съобщението, в превод на български език.

4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител на банковата гаранция, съответно вносител на паричната сума по гаранцията.
5. Участник, който е не е приложил към офертата си гаранция за участие се отстранява, съгласно чл. 69 ал. 1 т. 1 от ЗОП.
6. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедурата за възлагане на обществената поръчка обжалва решението за избор на изпълнител.
7. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие, когато участник:
- оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на оферти.
 - е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за изпълнение на обществената поръчка.
8. Възложителят освобождава гаранциите за участие на:
- отстранените участници, в срок до 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.
 - класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществената поръчка, а на останалите класирани участници - в срок до 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за избор на изпълнител.
9. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок до 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.
10. Възложителят освобождава гаранциите за участие без да дължи лихви за периода за през който средствата законно са престояли при него.

Банковата сметка на Възложителя е:

БНБ - ЦУ,

Банкова сметка: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01

BIC: BNBGBGSD

В случаите когато участниците са регистрирани по чл. 30 от Закона за интегриране на хората с увреждания и обществената поръчка е предназначена съгласно чл. 16г ал. 1 от ЗОП за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, изискванията за внасяне на гаранция за участие и гаранция за изпълнение на договор не важат.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

1. Заплащането на предоставяните от изпълнителя самолетни билети, се извършва в срок от 7 /седем/ работни дни след представяне на протокол за самолетните билети, съпроводен с двустранно подписан без забележки приемно-предавателен протокол за конкретната заявка и отрязък от самолетния билет / пътнически купон/ и/или потвърждение за електронен билет и издадена от изпълнителя оригинална фактура.
2. Стойността на заявени и ползвани хотелски настанявания и другите съпътстващи услуги се заплащат в срок от 15 /петнадесет/ дни след представянето на подписан без забележки приемно-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението на заявените съпътстващи услуги, придружен от издадена оригинална фактура,

издадена от изпълнителя.

3. Плащането на възнаграждението на изпълнителя се извършва по банков път по посочена от него банкова сметка.

4. Плащане не се извършва в случай, че за изпълнителя е получено потвърждение от НАП или Агенция „Митници“ за наличието на публични задължения, съгласно Решение на МС № 788/28.11.2014 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на данъчната администрация.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за обществена поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на условията, посочени в Глава четвърта, раздел I от ЗОП. Наличието на някои от обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. „а“ - „д“, т.2 - 4, ал.2 т.1 и т.2 и ал.5 от ЗОП води до отстраняване на участниците. Не могат да бъдат самостоятелни участници в тази процедура свързани лица по смисъла на §1, т.23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП или свързани предприятия по смисъла на §1, т.24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП. Участниците подават офертата си в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост, който съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, със следното съдържание:

• Плик №1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“, съдържащ:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

2. Представяне на участника /Образец №1/, в т. ч. и декларация по чл.47, ал. 9 от ЗОП за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. „а“ - „д“, т.2 - 4, ал.2, т.1 и т.2 и ал.5 от ЗОП /Образец №2/;

Забележка: При участници обединения се представя копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Когато в държавата, в която кандидатът или участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства,

участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

3. Документ за гаранция за участие в обществената поръчка /оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума/.

4. Декларация по чл.56, ал.1, т.6, във връзка с чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП /Образец №3/.

5. Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП /Образец №11/. (Прилага се само, когато в представянето на участника /Образец №1/ е декларирано, че ще се ползва/т подизпълнител/и).

6. Декларация по чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (в зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП) /Образец №7/.

7. Заверено копие на документ за регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти съгласно чл. 61 от Закона за туризма.

8. Декларация, с която се декларира дали участникът (съответно всеки от участниците в обединението, подизпълнителите, ресурсите на трети лица – когато е приложимо) е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, в която задължително се посочва номера, под който е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или информация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава – членка на Европейския съюз. /свободен текст/(когато е приложимо).

9. Декларация по чл. 51а ЗОП за ангажираност на експерт /Образец №5/ (когато е приложимо).

10. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали офертата в случай, че нямат представителни функции /оригинал/.

11. Документите от Раздел III., т.2.3.) от Обявлението. Продължава в Раздел VI.3 от Обявлението.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: Възложителя не поставя изисквания към икономическите и финансовите възможности на участниците.</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): няма</p>
--	---

III.2.3) Технически възможности

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП на услугите /Образец №6/, които са еднакви или сходни с</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): 1. Участникът трябва да докаже опит в изпълнението на поне 1 (една) услуга, която е еднаква</p>
--	--

предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с доказателство за извършената услуга (удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата).

2. Копие на валиден сертификат за управление на качеството – ISO 9001:2008 в областта на настоящата поръчка или еквивалентен за конкретната дейност на участника. Копие от валиден сертификат на участника за спазване на приложимите практики по отношение на информационната сигурност съгласно стандарт ISO/IEC 27001 или еквивалентен с обхват на сертификация еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка.

3. Заверен от участника списък /разпечатка от системата Billing Settlement Plan (BSP) на авиокомпаниите, изпълняващи директни полети от и до България, за които участникът е оторизиран, включени в Billing Settlement Plan (BSP) или еквивалентна международна система за уреждане на плащания във въздушния транспорт, с която участника работи.

4. Декларация, че участникът разполага с представителство/офис на територията на Република България и/или в държава членка на ЕС с посочен точен адрес, стационарни и мобилни телефони, факс, имейл и броя на IATA акредитираните локации (свободен текст).

5. Заверени от участника копия от валидни документи, удостоверяващи, че участникът работи с глобална система за резервации и продажба на самолетни билети „Амадеус“ или друга еквивалентна глобална

или сходна с предмета на обществената поръчка, за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под сходен предмет се разбира: Туроператорски и/или турагентски услуги/дейности, вкл. продажба на самолетни билети.

2. Участникът следва да притежава внедрена система за управление на качеството по стандарта ISO 9001:2008 в областта на настоящата поръчка или еквивалентен за конкретната дейност на участника. За доказване на това обстоятелство участникът следва да представи заверено от него копие.

Участникът следва да притежава внедрена система за спазване на приложимите практики по отношение на информационната сигурност сертифицирана съгласно стандарт ISO/IEC 27001 или еквивалентен с обхват на сертификация еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка. Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от компетентни органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на информационната сигурност. Възложителят ще приеме и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството на основание чл. 53, ал. 4 от ЗОП. Сертификатът следва да бъде издаден от независими органи по чл. 53, ал. 3 от ЗОП.

Под сходен обхват се разбира: Туроператорски и/или турагентски услуги/дейности, вкл. продажба на самолетни билети.

3. Участникът да има право да издава самолетни билети за авиокомпаниите, изпълняващи директни полети от и до България, представени в Billing Settlement Plan (BSP) или

система за резервация и продажба на самолетни билети.

6. Декларация – списък на експертите /Образец №4/, съдържащ информация за професионалната квалификация и професионалния опит в съответствие с разпоредбата на чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

7. Копие от валиден документ, удостоверяващ, че към настоящия момент участникът е член или акредитиран агент на IATA.

8. Копие на удостоверение за регистрация на участника като администратор на лични данни, издаден от Комисията за защита на личните данни. В случай, че участникът не притежава такъв, представя декларация, че при класиране на първо място ще се регистрира като такъв, преди подписването на договора за изпълнение на поръчката. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на компетентния орган от държавата, в която са установени.

9. Участникът следва да представи документ и/или декларация (свободен текст) доказващ/а непрекъсваемост на право да издава самолетни билети за всички авиокомпании, изпълняващи директни полети от и до България за последните 12 месеца към датата на подаване на офертата.

10. Участникът следва да представи копие от валидна застраховка, издадена от лицензирано застрахователно дружество срещу риск от неплащане посредством системата BSP (Billing Settlement Plan) или еквивалент с минимално покритие.

еквивалент на международна система за уреждане на плащания във въздушния транспорт, като следва да представи заверено копие на разпечатка от BSP Link или документ, удостоверяващ валидна оторизация на участника за работа в системата Billing Settlement Plan (BSP) или еквивалент.

4. Участникът следва да разполага с представителство/офис на територията на Република България и/или в държава членка на ЕС да притежава една или повече IATA акредитирани локации с осигурена възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието и изпълнение на такива при извънредни обстоятелства, както и в почивни и празнични дни.

5. Участникът следва да работи с глобална система за резервации и продажба на самолетни билети „Амадеус“ или друга еквивалентна система за резервация и продажба на самолетни билети.

6. Участникът следва да разполага най-малко с 2 /двама/ служители, които да отговарят на изискванията на чл. 7 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, който ще бъде зает в осъществяването на туристическата дейност и да притежават най-малко 1 /една/ година опит в работа със системата „Амадеус“ или друга еквивалентна глобална система за резервация и продажба на самолетни билети.

7. Участникът следва към настоящия момент да е член или акредитиран агент на IATA.

8. Участникът следва да е регистриран като администратор

	<p>на лични данни от Комисията за защита на личните данни. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на компетентния орган от държавата, в която са установени.</p> <p>9.Участникът следва да е с непрекъсваемост на право да издава самолетни билети за всички авиокомпани, изпълняващи директни полети от и до България за последните 12 месеца към датата на подаване на офертата.</p> <p>10.Участникът следва да разполага с валидна застраховка, издадена от лицензирано застрахователно дружество срещу риска от неплащане посредством системата BSP (Billing Settlement Plan) или еквивалент с минимално покритие.</p>
--	---

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Някои кандидати вече са избрани Да Не
 (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)
 (ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна

<i>информация)</i>	
<input type="checkbox"/>	Ускорена процедура на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/>	Състезателен диалог
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намалвяване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

	Критерии	Тежест
1	Ktchn – Техническа оценка	60
2	Kfin – Ценова оценка	40

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**
_____**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка** Да Не
(ако да)

Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2015/S043-074371 от 03/03/2015 дд/мм/гггг

<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	Час: 17:30
Дата: 21/01/2016 дд/мм/гггг	
Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:	
Условия и начин на плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие	
Дата: 21/01/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:30
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС	
<input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:	
<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET
<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> EN
<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> IT
<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> FR
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> HU
<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PL
<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> SK
<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV
Други:	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата	
до: _____ дд/мм/гггг	
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 22/01/2016 дд/мм/гггг	Час: 11:00
(в приложимите случаи) Място: София, ул. "Александър Жендов" №2, МВнР-ЦУ, зала №107	
Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:	
На заседанието могат да присъстват лица, съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП.	

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз	
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

(продължава от раздел III.2.1)

•Плик №2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“, съдържащ:

1. Техническо предложение /Образец №8/, с подпис и печат на участника;

Техническото приложение, както и всички негови приложения, не трябва да съдържат цени. Всякаква информация, свързана с цени, трябва да се съдържа единствено в ценовото предложение на участника.

2. Декларация по чл.33, ал.4 от ЗОП /Образец №10/ (когато е приложимо).

•Плик №3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“, съдържащ:

Ценово предложение /Образец №9/, с подпис и печат на участника. Ценовото предложение е задължително и не може да бъде допълвано или изменено. Цената на предложението се определя в български лева без ДДС.

Други:1.Обществената поръчка е запазена за участие само на СП или КХУ съгл. чл. 16г(1) от ЗОП.Предметът на обществената поръчка е включен в списъка по чл. 30 от ЗИХУ, поради което същата е предназначена за изпълнение от СП или КХУ. Съгл. чл.16г (5) от ЗОП заявления или оферти могат да подават и други заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена.Офертите на другите заинтересовани лица извън тези, за които поръчката е запазена, се разглеждат само ако няма:1 участник, за когото поръчката е запазена и който отговаря на критериите за подбор, или 2 участник, за когото поръчката е запазена и чиято оферта отговаря на изискванията на възложителя.Участникът, който е СП или КХУ, посочва в офертата си номера, под който е вписан в регистъра на СП и КХУ, поддържан от АХУ, или информация относно регистрация в еквивалентен регистър на държава-членка на ЕС.Участникът, който е СП или КХУ, може да участва в обществена поръчка, при условие че може да изпълни 80 на сто от нейния предмет със собствено производство или ресурс.При невъзможност за самостоятелно изпълнение в този обем той може да ползва подизпълнители или да се позовава на ресурсите на трети лица, при условие че и те са СП или КХУ, за което се представя инф. по реда на чл. 16г(7) от ЗОП.

2.Настоящото обявление е изпратено за публикуване с електронен подпис и пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата може да се получи на интернет страницата на МВНР на адреса посочен в т.1)1 от Обявлението, поради което на основание чл.64, ал.3 от ЗОП срокът на поръчката е намален от 52 на 40 дни, изпратено е и предварително обявление, поради което на основание чл.64, ал.2 и 3 от ЗОП срокът може да бъде намален от 40 на 24 дни.

3.На интернет страницата на МВНР, Профил на купувача Възложителят ще обяви дадените от него писмени разяснения по документацията за участие (ако има такива), както и датата, мястото и часа на отваряне на ценовите оферти (Плик №3). Разяснения по документацията за участие могат да се искат до 10 дни преди крайния срок за подаване на оферти.

4. Финансирането е осигурено от бюджета на МВНР.
 5. Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация може да се извърши и по пощата, по факс или по електронен път и при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на Възложителя.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл.120 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията,

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 28/12/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава

Място/места за контакт	Телефон
На вниманието на	
Адрес за електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка	

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.